

INCARICO PROFESSIONALE PER LA CONSULENZA SPECIALISTICA DI RSPP ED “ENERGY MANAGER”

CIG: ZF83957776

L'anno duemilaventitrè il giorno 7 del mese di marzo, presso la sede della So.Re.Sa. SpA di Napoli, Centro Direzionale, F/9, Complesso Esedra – 80143 Napoli.

TRA

La So.Re.Sa. S.p.A. (in seguito, indicata sinteticamente come “SORESA”) con sede legale in Napoli, Centro Direzionale Is F/9, partita IVA 04786681215, in persona del Direttore Generale, Ing. Alessandro Di Bello, nato a Bari il 02/03/1966 C.F. DBLLSN66C02A662B, in virtù dei poteri conferiti dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 1 febbraio 2023, domiciliato presso la sede della Società.

E

L'Ing. Esposito Giuseppe, nato a Casoria il 02 febbraio 1964, CF: SPSGPP64B02B990P e partita IVA 02982771210 ed iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Napoli;

PREMESSO che

- che l'art. 17 del D. Lgs 81/08 prevede l'obbligo per il datore di lavoro di nominare il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, al fine di individuare i fattori di rischio, elaborare le misure di prevenzione e protezione, predisporre i programmi di formazione e di informazione dei lavoratori;
- che è altresì necessario acquisire un supporto specialistico per l'incarico di “Energy Manager”, che, ai sensi dell'art. 19 della L. n.10/1991, è incaricato della raccolta e analisi dei dati dei consumi energetici, della predisposizione dei bilanci energetici e, in generale, della promozione dell'uso efficiente dell'energia della propria struttura, nonché, di supportare l'Internal Audit per l'implementazione delle check list per il M.O.G. (Modello Operativo Gestione) e per il M.O.P. (Modello Operativo Privacy);
- con Determinazione n. 19 dell'8 febbraio 2023, la So.Re.Sa. Spa ha disposto di affidare l'incarico di RSPP e di “Energy Manager”, nonché, di supportare l'Internal Audit per l'implementazione delle check list per il M.O.G. (Modello Operativo Gestione) e per il M.O.P. (Modello Operativo Privacy) all'ing. Esposito Giuseppe, che è in possesso di capacità e requisiti professionali specifici nei settori oggetto dell'affidamento.



Pag. 1 di 5

Tanto premesso le parti come sopra costituite convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

So.Re.Sa. affida all'ing. Esposito Giuseppe, che accetta senza riserva alcuna, l'incarico di consulenza specialistica della figura professionale di RSPP ed "Energy Manager", nonché, di supportare l'Internal Audit per l'implementazione delle check list per il M.O.G. (Modello Operativo Gestione) e per il M.O.P. (Modello Operativo Privacy);

I servizi oggetto dell'affidamento di che trattasi vengono affidati ed accettati sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità richiamati e risultanti:

- dalle clausole del presente atto, ivi incluse le premesse di cui sopra e gli atti richiamati nelle medesime premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente contratto;
- dalle disposizioni di cui al Dlgs. n. 50/2016;
- dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di Diritto Privato;

L'incarico di RSPP ha ad oggetto le seguenti attività:

- rilevare i rischi presenti in azienda;
- proporre delle soluzioni efficaci per garantire la sicurezza dei lavoratori;
- promuovere e fornire formazione e informazione ai lavoratori;
- elaborare le misure preventive e protettive, e i relativi sistemi di controllo;
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- collaborare alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi – DVR;
- partecipare alla riunione periodica sulla sicurezza che avviene almeno una volta all'anno, assieme al datore di lavoro, al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza - RLS - e al medico competente

L'incarico di Energy Manager ha ad oggetto le seguenti attività:

- raccolta e analisi dei dati dei consumi energetici;
- predisposizione dei bilanci energetici e, in generale, della promozione dell'uso efficiente dell'energia della propria struttura;

Inoltre, il professionista dovrà, nel corso dell'incarico, supportare l'Internal Audit per l'implementazione delle check list per il M.O.G. (Modello Operativo Gestione) e per il M.O.P. (Modello Operativo Privacy).



Pag. 2 di 5

Articolo 2 - DURATA E AMMONTARE DELL'INCARICO

Il contratto avrà decorrenza dal 7 marzo 2023 a tutto il 31 dicembre 2023. L'importo contrattuale ammonta ad Euro 25.000,00 (Venticinquemila Euro/00 centesimi) al netto dell'I.V.A. e del contributo integrativo a favore della cassa previdenziale di riferimento, se dovuti.

Articolo 3 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il professionista emetterà fattura intestata a So.Re.Sa. Spa che provvederà al pagamento, previa verifica di conformità delle prestazioni, entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Il compenso s'intende onnicomprensivo ed andranno aggiunti esclusivamente l'IVA e il contributo integrativo a favore della cassa previdenziale di riferimento, se dovuti.

Tale compenso sarà corrisposto dalla Società committente con pagamenti mensili posticipati, previa presentazione della prescritta documentazione fiscale.

Articolo 4 - RISOLUZIONE

Dal presente contratto che, comunque, non è soggetto al rinnovo tacito, ciascuna delle parti potrà recedere in qualsiasi momento. Ciascuna parte avrà la facoltà di risolvere immediatamente il contratto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con il diritto al risarcimento degli eventuali danni, in caso di inadempimento degli obblighi contrattuali da parte dell'altra o di inefficienza nell'effettuazione e del servizio oggetto del presente contratto, con preavviso da comunicarsi a mezzo di lettera raccomandata A.R. o mail invita tramite PEC, almeno entro i 30 giorni lavorativi precedenti la data della scadenza, fissata al 31 dicembre 2023.

Articolo 5 - SEGRETO PROFESSIONALE - RISPETTO DELLA PRIVACY

Il professionista si impegna ad espletare l'incarico affidatogli con la professionalità e la diligenza necessarie in relazione alla rilevanza dello stesso. Nello svolgimento dell'incarico, il professionista ha altresì l'obbligo di:

- Non fornire dati ed informazioni di qualsiasi natura che possano essere lesivi dell'immagine della società committente;
- Osservare il segreto di ufficio e la riservatezza sulle notizie e sulle informazioni di qualsiasi natura, comunque acquisite nello svolgimento del presente incarico.

A tal fine, le predette notizie ed informazioni non potranno essere comunicate o divulgate a terzi, né potranno essere utilizzate dal professionista per scopi diversi da quelli connessi all'assolvimento degli obblighi derivanti dal presente incarico.



Pag. 3 di 5

Articolo 6 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il professionista si impegna a svolgere direttamente l'incarico conferitogli ed a tal fine, garantisce la propria disponibilità ad operare presso gli uffici della So.Re.Sa. per tutto il tempo necessario al corretto espletamento dell'incarico affidato.

Il professionista si obbliga a non delegare a terzi lo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico.

Allo scopo di favorire l'ottimale svolgimento del presente incarico, l'ing. Esposito Giuseppe avrà quale referente la Direzione Generale, che provvederà a mettere a disposizione dello stesso la documentazione, le informazioni necessarie a favorire il corretto adempimento degli obblighi assunti.

Articolo 7 - RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE

A tutti gli effetti e per quanto non previsto dal presente testo contrattuale si fa rinvio alla vigente normativa del codice comunitaria, nazionale e regionale in materia, nonché al codice civile.

Articolo 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la sottoscrizione del presente Contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato.

In particolare, il professionista dichiara di aver ricevuto, prima della sottoscrizione del presente contratto, le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del contratto, nonché di essere pienamente a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.

Con la sottoscrizione del contratto il rappresentante legale del Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati personali e si impegna a adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa e di richiesta del consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito dell'esecuzione del contratto.

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall' art 32 Regolamento UE/2016/679. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui agli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

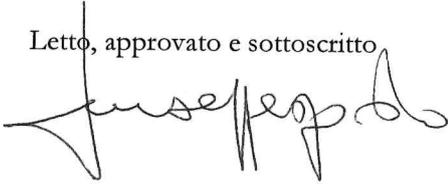


Pag. 4 di 5

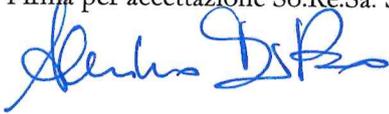
Articolo 9 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia dipendente dal presente contratto, le parti eleggono domicilio in Napoli e riconoscono l'esclusiva competenza del Foro di Napoli.

Letto, approvato e sottoscritto



Firma per accettazione So.Re.Sa. Spa



Firma per accettazione

